

労働者派遣法第23条第5項に基づく情報公開



対象期間：平成28年9月1日～平成29年8月31日

事業所名称	派遣労働者数	派遣先実数	派遣料金/8h	賃金額/8h	マージン率
*平成28年6月1日現在 *派遣した事業所数 *派遣料金の1日平均額 *賃金の1日平均額 *(派遣料-賃金)÷派遣料					

[近畿エリア]

材フュージョン	253	88	11,333	8,485	25.1%
梅田オフィス	93	91	12,057	9,630	20.1%
天王寺オフィス	50	90	12,310	9,198	25.3%

[関東エリア]

関東営業部	167	164	12,194	9,242	24.2%
横浜オフィス	33	76	13,720	9,210	32.9%
西船橋オフィス	43	105	11,679	8,505	27.2%
柏オフィス	27	86	10,842	8,095	25.3%
町田オフィス	2	29	11,582	8,572	26.0%

[九州エリア]

九州営業部	115	71	11,793	8,528	27.7%
-------	-----	----	--------	-------	-------

キャリア形成支援制度に関する事項

キャリアアップ措置の種類	教育訓練内容	労働者種別	1人当たり年間平均実施時間				訓練方法	訓練費負担 賃金支給
			1年目	2年目	3年目	4年目以降		
入職時訓練	ビジネスマナー教育①	全派遣労働者	0.5H				OFF-JT	有給・無償
職能別訓練	ビジネスマナー教育②	フルタイム1年以上雇用見込	1.5H					
	スキルアップ教育①	フルタイム1年以上雇用見込	4.0H					
	スキルアップ教育②	フルタイム1年以上雇用見込		2.75H				
	スキルアップ教育③	フルタイム1年以上雇用見込			1.5H			
階層別訓練	ビジネススキル教育①	入社1年目	1.5H					
	ビジネススキル教育②	入社2年目		3.75H				
	ビジネススキル教育③	入社3年目			3.5H			
	ビジネススキル教育④	入社4年目以降				3.5H		
	マネジメント教育①	入社1年目	0.5H					
	マネジメント教育②	入社2年目		1.5H				
	マネジメント教育③	入社3年目			3.0H			

※内容につきましては、予告なく変更させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

その他参考と認められる事項

全事業所において派遣社員で就業いただく方には健康保険、厚生年金、雇用保険、介護保険にご加入いただきます。
*雇用条件・状況によっては加入できない場合があります。